

**ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI OCHRANY PRED POŽIARMÍ
A BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI PRÁCI**
č. 2012/002.

(podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka)

**Článok I.
Účastníci zmluvy**

Objednávateľ:	OBEC Trenčianske Bohuslavice
So sídlom:	913 06 Trenčianske Bohuslavice č.135
IČO:	00312061
DIČ:	2021080028
Zastúpený:	Ing. Bibiana Nad'ová – starostka obce
Tel. kontakt:	032/7782233
Bankové spojenie:	PRIMA BANKA
Číslo účtu:	5801425001/5600

(ďalej len objednávateľ)

a

Poskytovateľ:	Milena Malcová - PYROSLOVAKIA
So sídlom:	913 08 Nová Bošáca 464
IČO:	37 385 135
IČ DPH:	SK1044974293
Tel. kontakt:	0911 771195
Bankové spojenie:	ČSOB a.s.
Číslo účtu:	4006865601/7500
Zapísaná:	Č.živnostenského registra 309-15898 v Novom Meste n/V.

(ďalej len poskytovateľ)

**Článok II.
Úvodné ustanovenia**

Touto zmluvou sa poskytovateľ zaväzuje zabezpečiť objednávateľovi sústavné vykonávanie odborných služieb za odplatu, ktoré objednávateľovi vyplývajú zo zákonných povinností na úseku ochrany pred požiarimi (ďalej len OPP) a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP) podľa článku III. tejto zmluvy, vrátane pomoci pri aktívnom riešení a odstraňovaní nedostatkov, a to všetko v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Všetky činnosti vykoná poskytovateľ po dohode s objednávateľom na pracoviskách objednávateľa. Objednávateľ sa zaväzuje platiť odplatu podľa článku VI. tejto zmluvy.

Článok III. Činnosti OPP

Činnosti OPP poskytovateľ zabezpečuje v súlade s platnými právnymi predpismi na úseku OPP.

V rámci činnosti OPP poskytovateľ zabezpečuje:

1. Výkon činnosti technika požiarnej ochrany
 - a) vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok na základe vypracovaného harmonogramu poskytovateľom,
 - b) určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarnych hliadok,
 - c) vykonávanie školenia o ochrane pred požiarom a odbornej prípravy protipožiarnych hliadok,
 - d) vypracúvanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie OPP v súlade so skutočným stavom,
 - e) určovanie požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti pri zmene užívania stavieb,
 - f) organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarnych poplachov,
 - g) vedenie a predkladanie požiarnej knihy zástupcovi objednávateľa najmenej raz za tri mesiace, ak je na odstránenie zistených nedostatkov potrebné rozhodnutie zástupcu objednávateľa, predkladanie požiarnej knihy bezodkladne,
 - h) zastupovanie objednávateľa pri výkone štátneho požiarneho dozoru,
 - i) preverovanie dodržiavania termínov výkonu kontroly hasiacich prístrojov, požiarных vodovodov – hadicových zariadení, požiarных hadíc, na základe písomnej objednávky od objednávateľa zabezpečuje kontrolnú činnosť kontroly hasiacich prístrojov, požiarных vodovodov – hadicových zariadení, požiarных hadíc,
 - j) preverovanie dodržiavania termínov výkonu kontroly komínov a komínových telies,
 - k) preverovanie dodržiavania termínov výkonu odborných prehliadok a odborných skúšok bleskozvodov, elektroinštalácie.

Činnosti BOZP

Činnosti BOZP poskytovateľ zabezpečuje v súlade s platnými právnymi predpismi na úseku BOZP.

V rámci činnosti BOZP poskytovateľ zabezpečuje:

1. Výkon činnosti bezpečnostného technika
 - a) vypracúva dokumentáciu BOZP, vedie dokumentáciu BOZP a udržiava ju v súlade so skutočným stavom,
 - b) posudzuje stav BOZP na pracoviskách objednávateľa,
 - c) kontroluje plnenie povinností vedúcich zamestnancov vyplývajúcich z BOZP,
 - d) vykonáva školenie novoprijatých zamestnancov objednávateľa v oblasti BOZP,
 - e) vykonáva periodické školenia zamestnancov objednávateľa v oblasti BOZP,
 - f) vykonáva školenia zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť,
 - g) vykonáva šetrenie pracovných úrazov a poskytuje odborné poradenstvo pri spisovaní záznamov o registrovaných pracovných úrazoch,
 - h) vykonáva pravidelné preverky stavu BOZP v priestoroch objednávateľa,
 - i) zastupuje objednávateľa pri výkone štátneho odborného dozoru (Inšpektorát práce),
 - j) poskytuje odborné poradenstvo pri odstraňovaní zistených nedostatkov,
 - k) zabezpečuje odstránenie zistených nedostatkov na základe objednávky od objednávateľa,
 - l) zabezpečuje činnosť autorizovaného bezpečnostného technika,
 - m) spolupracuje s pracovnou zdravotnou službou.
 - n) v prípade zistenia závažných udalostí z hľadiska BOZP informuje objednávateľa za účelom zaistenia bezpečnej práce z hľadiska BOZP.

Článok IV.
Spôsob plnenia zmluvy

1. Poskytovateľ je k sústavnému vykonávaniu odborných služieb v zmysle článku III. oprávnený a odborne spôsobilý.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že všetky činnosti v zmysle článku III. tejto zmluvy bude vykonávať riadne, včas a s náležitou odbornou starostlivosťou, v súlade so všetkými príslušnými platnými právnymi a ostatnými predpismi Slovenskej republiky a podľa harmonogramov, ktoré poskytovateľ zapracuje v príslušných dokumentáciách a objednávateľ schváli.
3. Pod pojmom „pracovisko objednávateľa“ v prípade OPP a BOZP sa pre tieto účely rozumie:

Obecný úrad, materská a základná škola, viacúčelová budova, dom smútku, športová hala,
Šatne OFK, požiarňa zbrojnica, bytovka

Článok V.
Spôsob plnenia zmluvy

Objednávateľ je povinný:

- a) vytvoriť poskytovateľovi podmienky potrebné na výkon dohodnutých činností a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť,
- b) aspoň 48 hodín vopred nahlásiť poskytovateľovi kontrolu zo strany štátneho požiarneho dozoru, resp. zo strany inšpekcie práce,
- c) aspoň 24 hodín vopred oznamovať poskytovateľovi nástup nových zamestnancov za účelom vykonania vstupného školenia,
- d) zabezpečiť poskytovateľovi vstup na pracoviská objednávateľa.

Článok VI.
Odplata

1. Objednávateľ je povinný za činnosti na úseku OPP a BOZP podľa článku III. platiť odplatu dohodnutú na **50,00 € mesačne** a to bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa, pričom podľa dohody je táto odplata splatná v lehote 10 dní od vyhotovenia faktúry poskytovateľom po uplynutí príslušnej doby.
2. Odplaty sú cenou bez dane z pridanej hodnoty, ktorá sa účtuje podľa platných právnych predpisov.

Článok VII.
Doba trvania zmluvy, ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a to od **01.02.2012**.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný pomer založený touto zmluvou ukončí na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán alebo na základe písomnej výpovede ktorejkoľvek zmluvnej strany.
3. V písomnej dohode o ukončení zmluvy sa uvedie deň, ku ktorému zmluvný pomer skončí. Ak deň ukončenia účinnosti zmluvy nie je v dohode uvedený, ukončí sa zmluvný pomer dňom nasledujúcim po dni, keď bola písomná dohoda o ukončení zmluvy uzavretá.

4. Vypovedať túto zmluvu môžu obe zmluvné strany, a to z akéhokoľvek dôvodu alebo aj bez uvedenia dôvodu výpovede. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej zmluvnej strane.
5. Výpoveď sa považuje za doručenie jej prevzatím alebo v prípade jej neprevzatia márnym uplynutím úložnej doby na pošte. V prípade výpovede sa ukončí zmluvný pomer založený touto zmluvou uplynutím výpovednej lehoty, ktorá je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho mesiaca, v ktorom výpoveď bola druhej strane doručená.

Článok VIII.

Miesto plnenia

Miestom plnenia tejto zmluvy sú pracoviská objednávateľa definované v článku IV.

Článok IX.

Ostatné dojednania

1. Poskytovateľ sa zaväzuje v súvislosti so zabezpečením činnosti uvedených v článku III. dodržiavať obchodné tajomstvo vo vzťahu k informáciám, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením tejto zmluvy.
2. Zmenu a doplnenie tejto zmluvy možno vykonať len dohodou účastníkov zmluvy v písomnej forme.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každý účastník zmluvy obdrží po jednom vyhotovení.
4. Ostatné otázky touto zmluvou neriešené sa riešia podľa ustanovení Obchodného zákonníka a súvisiacich predpisov.

Trenčianske Bohuslavice, 31.01.2012

Za objednávateľa:



Za poskytovateľa:

Ing. Bibiana Naďová

Ing. Milena Malcová